



Hotărârea C.N. nr. 6/15.03.2019 modificată și completată de Hotărârile C.N. nr.2/26.03.2020, nr. 10/28.05.2021, nr. 5/18.03.2022, nr. 27/25.06.2022 și de nr. 35/31.08.2022

NORME METODOLOGICE

privind utilizarea fondurilor bănești ale Corpului Național al Polițiștilor

Potrivit prevederilor art. 47 alin. (2) din Anexa la Hotărârea Guvernului României nr. 1305/2002 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Național al Polițiștilor, care dispune că „*Patrimoniul Corpului este folosit exclusiv pentru realizarea scopului acestuia*”, pentru aplicarea art. 2 alin. (2) din același act normativ conform căroră „*Corpul este constituit și își exercită atribuțiile în scopul promovării intereselor profesionale, sociale, culturale și sportive ale membrilor săi, prevăzute de legislația în domeniu, precum și al apărării drepturilor legitime ale acestora*”, pentru realizarea scopului pentru care a fost înființat Corpul și structurile sale, se stabilesc

Normele metodologice privind utilizarea fondurilor bănești ale Corpului:

1. În conformitate cu prevederile **art. 8 lit. a)** din H.G. nr. 1305/2002, Corpul și structurile sale „*întreprind măsuri pentru dezvoltarea, în rândul polițiștilor, a sentimentului de demnitate, onoare și atașament față de tradițiile și valorile morale pe care aceștia trebuie să le împărtășească și să le apere*”.

Norme metodologice:

1.1. Corpul alocă și utilizează fonduri pentru dezvoltarea în rândul polițiștilor a sentimentului de demnitate, onoare și atașament față de tradițiile și valorile morale pe care aceștia trebuie să le împărtășească și să le apere.

1.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de 1.500 lei, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de 1.500 lei, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

2. În conformitate cu prevederile **art. 8 lit. b)** din H.G. nr. 1305/2002, Corpul și structurile sale „*promovează și susțin în raporturile cu celelalte instituții ale statului și cu societatea civilă tradițiile, interesele și scopurile generoase urmărite de polițiști pentru apărarea valorilor și drepturilor fundamentale ale omului*”.

Norme metodologice.

2.1. Corpul alocă și utilizează fonduri pentru promovarea și susținerea, în raporturile cu celelalte instituții ale statului și cu societatea civilă, a tradițiilor, intereselor și scopurilor generoase urmărite de polițiști pentru apărarea valorilor și drepturilor fundamentale ale omului.

2.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

3. În conformitate cu prevederile **art. 8 lit. c)** din H.G. nr. 1305/2002, Corpul și structurile sale „*participă, împreună cu structurile specializate, la inițierea unor acțiuni menite să sporească eficiența activității polițienești*”.



Norme metodologice.

3.1. Corpul alocă și utilizează fonduri pentru a participa, împreună cu structurile specializate, la inițierea unor acțiuni menite să sporească eficiența activității polițienești.

3.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, aprobată de Consiliile Teritoriale/Departamentale/Biroul Executiv Central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru investițiile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

4. Art. 8 lit. h) din H.G. nr. 1305/2002.

Corpul oferă, la cerere, *"asistență juridică [...] celor aflați în procese pentru fapte săvârșite în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu"*.

4.1. Ajutor pentru asistență juridică

4.1.1. Ajutorul pentru asistență juridică se poate acorda polițistului, indiferent de calitatea procesuală, pentru fapte săvârșite în timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, mai puțin pentru fapte de corupție sau asimilate/conexe acestora și constă în decontarea cheltuielilor ocazionate de angajarea unui avocat ales de către polițist.

4.1.2. Dosarul va conține:

- cerere tip (Anexa 1);
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după ultimul fluturaș de salariu din care rezultă calitatea de membru al Corpului;
- contractul de asistență juridică, în original;
- documente din care să rezulte calitatea procesuală a solicitantului;
- referat cu descrierea faptei supuse cercetării și stadiul procesual.

4.1.3. Quantumul ajutorului este de până la **1.500 lei**, pentru fiecare polițist

4.1.4. Ajutorul se acordă numai polițiștilor care erau membri ai Corpului la data săvârșirii faptei pentru care se solicită ajutorul.

4.1.5. În toate cauzele se vor solicita cheltuieli de judecată, în vederea recuperării sumelor acordate de către Corp, potrivit angajamentului din cererea tip.

4.1.6. Reprezentații Corpului pot asigura consiliere de specialitate.

5. În conformitate cu prevederile **art. 8 lit. i)** din H.G. nr. 1305/2002, Corpul și structurile sale *„reprezintă profesia de polițist, împreună cu șefii unităților și organelor polițienești, în raporturile cu organizații profesionale și științifice, instituții și autorități publice, precum și cu alte persoane juridice și fizice din țară și din străinătate”*.

Norme metodologice.

5.1. Corpul alocă și utilizează fonduri pentru a reprezenta, prin organele sale de conducere, profesia de polițist, împreună cu șefii unităților și organelor polițienești, în raporturile cu organizații profesionale și științifice, instituții și autorități publice, precum și cu alte persoane juridice și fizice din țară și din străinătate.

5.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, aprobată de Consiliile Teritoriale/Departamentale/Biroul Executiv Central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

6. Conform prevederilor **art. 8 lit. j)** din HG nr. 1305/2002, Corpul și organele sale *„participă la elaborarea Codului de etică și deontologie al polițistului, ale cărui prevederi sunt obligatorii pentru exercitarea profesiei de polițist, și acționează pentru însușirea și aplicarea acestuia”*.

Norme metodologice.

6.1. Corpul alocă și utilizează fonduri pentru a participa la elaborarea Codului de etică și deontologie al polițistului, ale cărui prevederi sunt obligatorii pentru exercitarea profesiei de polițist, și acționează pentru însușirea și aplicarea acestuia.

6.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

7. Corpul și organele sale, editează și gestionează propriile mijloace media, pentru promovarea imaginii, activității și intereselor sale și ale polițiștilor, așa cum dispune HG nr.1302/2002 la **art. 8 lit j)**.

Norme metodologice.

7.1. Corpul alocă și utilizează fonduri pentru a edita și a gestiona propriile mijloace media, pentru promovarea imaginii, activității și intereselor sale și ale polițiștilor.

7.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

8. Art. 8 lit. m) din H G. nr. 1305/2002.

Corpul „, *Acordă, la cerere sau din oficiu, în cazuri temeinic justificate, burse și ajutoare pentru polițiștii și/sau membrii de familie ai acestora aflați în dificultate materială sau financiară*”.

Norme metodologice.

8.1. Burse

8.1.1. Bursele se pot acorda periodic, la cerere sau din oficiu, în cazuri temeinic justificate, polițistului și/sau membrilor de familie ai acestuia (soț, soție, copii), aflați în dificultate materială ori financiară, în cuantum de până la 500 lei/unitate de perioadă, cu aprobarea Biroului Executiv Central.

8.1.2. Dosarul de acordare va cuprinde.

- cerere motivată, în raport cu dificultățile materiale sau financiare,
- împuternicire, dacă solicitarea se face de către o altă persoană;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după ultimul fluturaș de salariu din care rezultă calitatea de membru al Corpului;
- forma de pregătire pe care o urmează, dovedită cu înscrisuri;
- copie după certificatul de naștere, în cazul solicitării de bursă pentru copii.

8.2. Ajutor de deces

8.2.1. Ajutorul de deces se poate acorda polițiștilor și membrilor de familie, respectiv soț/soție, copii și părinți ai polițistului.

8.2.2. Dosarul va conține:

- cerere tip (Anexa 2), completată de polițist sau un membru de familie, după caz;
- împuternicire, dacă solicitarea se face de către o altă persoană;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după ultimul fluturaș de salariu din care rezultă calitatea de membru al Corpului;
- copie după certificat de deces;
- copie după certificatul de căsătorie, în cazul solicitării de ajutor pentru soț/soție;
- copie după certificatul de naștere, în cazul solicitării de ajutor pentru copii.

8.2.3. Cuantumul ajutorului este de:

- **1500 lei** la decesul polițistului, care va fi acordat din fondurile centrale;
- **750 lei** la decesul unui membru de familie (soț, soție, copil aflat în întreținere);
- **450 lei** la decesul părinților polițistului.

Ajutorul acordat la decesul polițistului se cumulează cu despăgubirile acordate ca urmare a întocmirii dosarului de daună corespunzător poliției de asigurare încheiată de Corpul Național al Polițiștilor pentru membrii săi.

8.3. Ajutor medical:

8.3.1. Ajutorul medical se poate acorda în caz de vătămare corporală a polițistului aflat în timpul serviciului, precum și în situațiile unor îmbolnăviri grave ale polițistului ori membrilor de familie (soț/soție și copii aflați în întreținere).

8.3.2. Dosarul va conține:

- cerere tip (Anexa 3), completată de polițist sau un membru de familie, după caz;
- împuternicire, dacă solicitarea se face de către o altă persoană;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după ultimul fluturaș de salariu din care rezultă calitatea de membru al Corpului;
- Copie după certificatul de căsătorie, în cazul solicitării de ajutor pentru soț/soție;
- copie după certificatul de naștere, în cazul solicitării de ajutor pentru copii;
- copii după documente medicale care să justifice acordarea ajutorului;
- alte documente considerate utile pentru analiză și evaluare.

8.3.3. Criterii de analiză și evaluare:

- severitatea diagnosticului;
- numărul zilelor de spitalizare și/sau de incapacitate temporară de muncă;
- tratamentul prescris/administrat/în curs de administrare pentru refacerea capacității de muncă;
- cheltuielile efectuate în aplicarea actului medical.

8.3.4. Cuantumul ajutorului pentru aceeași persoană este de până la **2.250 lei**.

8.3.5. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **2.250 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **2.250 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

8.3.6. Ajutorul medical acordat polițistului în condițiile prezentelor norme nu se poate cumula cu despăgubirile acordate pentru același eveniment/accident/boală ca urmare a întocmirii dosarului de daună corespunzător poliței de asigurare încheiată de Corpul Național al Polițiștilor pentru membrii săi.

În cazul în care despăgubirile acordate polițistului ca urmare a întocmirii dosarului de daună corespunzător poliței de asigurare încheiată de Corpul Național al Polițiștilor pentru membrii săi, sunt mai mici decât cuantumul maxim al ajutorului prevăzut de norme, polițistul poate beneficia de ajutor de la Corp, cu respectarea prevederilor din prezentelor norme, până la limita maximă prevăzută de art.8.3.4.

8.4. Ajutor naștere copil/copii:

8.4.1. Ajutorul se poate acorda membrului C.N.P., la nașterea copilului/copiilor acestuia, după data intrării în vigoare a prezentelor norme, de către Consiliile Teritoriale din fondurile la dispoziția acestora, dar nu mai târziu de 3 luni de la data înscrisă în certificatul de naștere.

8.4.2. Condiții preliminare de acordare:

- solicitantul să fi fost membru al Corpului Național al Polițiștilor timp de cel puțin un an anterior formulării cererii de acordare a ajutorului de naștere copil.

8.4.3. Dosarul va conține:

- cerere tip (Anexa 4), completată de polițist sau un membru de familie, după caz;
- împuternicire, dacă solicitarea se face de către o altă persoană;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- certificat de naștere a copilului;
- copie după ultimul fluturaș de salariu din care rezultă calitatea de membru al Corpului;

8.4.4. Cuantumul ajutorului de naștere copil este de până la **300 lei**.

9. Art. 8 lit. n) din H G nr. 1305/2002:

Corpul și organele sale „*promovează pe plan extern relații cu organizații și instituții profesionale similare, cu care se și pot asocia*

Norme metodologice:

9.1. Corpul poate aloca și utiliza fonduri pentru a promova pe plan extern relații cu organizații și instituții profesionale similare, cu care se și pot asocia”.

9.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **750 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **750 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

10. Art. 8 lit. o) din HG nr. 1305/2002

Corpul și organele sale „*instituie distincții proprii și conferă diplome de excelență și de onoare*”.

Norme metodologice:

10.1. Corpul poate aloca și utiliza fonduri pentru a institui distincții proprii și poate conferii diplome de excelență și de onoare.

10.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **750 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **750 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

11. Art. 8 lit. p) din HG nr. 1305/2002

Corpul și organele sale „*organizează activități pentru cinstirea eroilor Ministerului de Interne*”.

Norme metodologice:

11.1. Corpul poate aloca și utiliza fonduri în vederea organizării unor activități pentru cinstirea eroilor Ministerului Afacerilor Interne.

11.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **750 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **750 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

12. Art. 8 lit. r) din HG nr. 1305/2002.

Corpul și organele sale „*susțin activitatea de cercetare științifică a polițiștilor și a membrilor de familie ai acestora*”.

Norme metodologice:

12.1. Corpul poate aloca și utiliza fonduri în vederea susținerii unor activități de cercetare științifică a polițiștilor și a membrilor de familie ai acestuia (soț, soție sau copil).

12.2. Fondurile se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

13. Art. 8 lit. ș) din HG nr. 1305/2002.

Corpul și organele sale „*organizează și desfășoară activități științifice, culturale și sportive*”.

Norme metodologice:

13.1. Corpul poate aloca și utiliza fonduri în vederea organizării și desfășurării de activități științifice culturale și sportive.

13.2. Fondurile pentru astfel de activități se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

14. Art. 8 lit. t) din HG nr. 1305/2002.

Corpul și organele sale „*desfășoară activități de susținere a intereselor polițiștilor în fața autorităților interne și internaționale*”.

Norme metodologice:

14.1. Corpul poate alocă și utiliza fonduri în vederea desfășurării unor activități de susținere a intereselor polițiștilor în fața autorităților interne și internaționale.

14.2. Fondurile pentru astfel de activități se acordă în temeiul unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, în limita sumei de **1.500 lei**, iar pentru cheltuielile ce depășesc suma de **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

15.ALTE SITUAȚII, conform H.G. nr. 1305/2002:

15.1. Pentru cazuri medicale excepționale, calamități naturale, dezastre precum și pentru alte situații deosebite/neprevăzute, polițiștilor membrii li se pot acorda suplimentar ajutoare ori alte forme de sprijin, urmare a întocmirii unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, cu aprobarea Biroului Executiv Central.

15.2. Polițiștii care urmează diverse forme de perfecționare a pregătirii profesionale organizate de către Corp, înainte de începerea cursurilor, se vor angaja în scris (Anexa 5) că vor rămâne membri ai organizației profesionale după finalizarea respectivelor activități, pe o perioadă de minim 1 an.

15.3. *"Investițiile legate de dotarea cu mijloace adecvate activităților Corpului"*, precum și utilizarea de fonduri bănești pentru sprijinirea profesională a membrilor organizației, se pot efectua din bugetele proprii de la nivel teritorial/departamental/central, după caz și se aprobă astfel:

- până la **1.500 lei**, de către consiliile teritoriale;
- peste **1.500 lei**, este necesară aprobarea Biroului Executiv Central.

15.4. În conformitate cu prevederile art. 36 lit. e) din HG nr. 1305/2002, membrii Corpului, care s-au remarcat în mod deosebit în activitatea organizației pot fi recompensați la propunerea Biroului Executiv Central, în temeiul unei Note de fundamentare.

15.4.1. De prevederile pct. 15.4. pot beneficia membrii Consiliului Național pentru activitatea desfășurată în sesiunile ordinare și extraordinare.

15.4.2. De prevederile pct. 15.4. pot beneficia membrii Corpului care desfășoară activitate permanentă și membrii Corpului care s-au remarcat în mod deosebit în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 8 din Anexa la HG nr. 1305 din 2002, care contribuie la îndeplinirea scopului prevăzut la art. 2 alin. (2) din Anexa menționată anterior.

15.4.3. De prevederile pct. 15.4. pot beneficia și membrii Corpului care fac parte din Consiliul Teritorial/Departamental, în condițiile prevăzute de (Anexa nr. 6).

15.5. În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din HG nr. 1305/2002, coroborat cu art. 28 lit.m) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, pentru respectarea dreptului polițistului la o asigurare de viață, în baza hotărârii Biroului Executiv Central se poate încheia o astfel de asigurare, în numele și pentru polițistul membru al Corpului, asigurare al cărei cost poate fi suportat de Corpul Național al Polițiștilor.

15.6. Cheltuirea de sume bănești pentru îndeplinirea altor atribuții ale Corpului, pentru care cheltuirea nu a fost reglementată anterior, se face cu aprobarea Biroului Executiv Central sau a Consiliului Național, după caz, în baza unei note de fundamentare/proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului / Hotărâre a Biroului executiv central, din bugetele proprii de la nivel teritorial/departamental/central, după caz și se aprobă în condițiile stabilite de prezentele Norme.

15.7 În lipsa trezorerului consiliului teritorial/ consiliului departamentului/ consiliul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, întreaga activitate economico-financiară va fi preluată de către structurile centrale ale Corpului.

16. DISPOZIȚII FINALE:

16.1. Ajutoarele, recompensele, bursele și celelalte forme de sprijin prevăzute în prezentele Norme metodologice se acordă membrilor Corpului care au cel puțin un an de apartenență la organizație.

16.2. În situații excepționale, ajutoarele, recompensele, bursele și celelalte forme de sprijin prevăzute în prezentele Norme metodologice pot fi suspendate, în raport cu fondurile avute la dispoziție, în baza unui proces-verbal de ședință al Consiliului teritorial sau după caz al Consiliul departamentului/ Hotărâre a Biroului executiv central.

16.3. Ajutoarele, recompensele, bursele și celelalte forme de sprijin prevăzute mai sus nu sunt supuse impozitării, în condițiile Legii nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.

16.4. Anexele fac parte integrantă din prezentele Norme metodologice.

16.5. Modificările Normelor metodologice privind utilizarea fondurilor bănești ale Corpului Național al Polițiștilor aprobate prin hotărâri ale Consiliului Național, intră în vigoare de la data aprobării acestora.